

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Прогимназия «Созвездие»
(МАОУ «Прогимназия «Созвездие»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ
«Прогимназия «Созвездие»
М.А. Шиндякина
личная подпись
2020
Дата утверждения
М.П.



Введено в действие приказом
от 28.08.2020 № 267-од

ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации питания в начальной школе
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия «Созвездие»

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 27.08.2020

В дело № 01 – 06

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации горячего питания учащихся в МАОУ «Прогимназия «Созвездие» (далее - Положение) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в школе; условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям учащихся;
- отношения между школой и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ).
- Федеральным Законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - № 178-ФЗ).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08).

1.3. К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 № 273-ФЗ).

1.4. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ).

2. Общие подходы к организации горячего питания в общеобразовательной организации.

2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся школы качественным и доступным горячим питанием.

2.2. МАОУ «Прогимназия «Созвездие» организует горячее питание самостоятельно в столовой полного цикла.

В пищеблоке должны постоянно находиться:

- журнал учета фактической посещаемости обучающихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока – Приложение № 10 к СанПиН 2.4.5.240-08);
- копии примерного 10-дневного меню с учетом сезонности: осень-зима, весна-лето;

- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества).

2.3. К поставке продовольственных товаров для организации горячего питания учащихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов общеобразовательной организации, в том числе:

- положения об организации горячего питания в общеобразовательной организации, которое принимается уполномоченным Уставом общеобразовательной организации органом, созданным в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

- приказов общеобразовательной организации, утверждающих: график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации; режим работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительности учебной недели; примерное 10-дневное меню; ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей; списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета; состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии); состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания учащихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющий контроль за организацией горячего питания, медицинский работник, представители органов общественного самоуправления общеобразовательной организации) и её компетенция; результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

2.5. Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.6. Горячее питание в общеобразовательной организации организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей), в рамках организации работы группы продленного дня.

2.7. Организация горячего питания осуществляется на основе примерного 10 дневного меню, которое разрабатывается общеобразовательной организацией по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.8. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем общеобразовательной организации и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.9. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде школьной столовой.

2.10. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

2.11. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

2.12. При отсутствии в общеобразовательной организации диетического меню для учащихся, нуждающихся в лечебном или профилактическом питании, должен быть разработан системный подход обеспечения питанием детей с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.), который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, холодильниками для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда (продукты) помещаются родителем (законным представителем) учащегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс).

3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета

3.1. Образовательная организация оказывает социальную поддержку отдельным категориям учащихся 1-4-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2. Сумма средств, выделяемая на каждого учащегося, отдельные категории учащихся 1-4-х классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.3. Обязательно в перечень отдельных категорий учащихся 1-4-х классов включаются:

- учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются 2-х разовым бесплатным и горячим питанием (завтрак, обед) (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ);

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об 3 осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);

- дети-инвалиды, имеющие статус учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»).

Перечень отдельных категорий учащихся 1-4-х классов может быть дополнен, а затем утвержден нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.4. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-4-х классов производится на основании заявления родителей (законных

представителей) по форме, установленной общеобразовательной организацией, и копий документов, предоставляемых органами местного самоуправления. (Рекомендации - учащиеся из малоимущих семей («малоимущая семья» - семья, имеющая среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте РФ»);

- на основании копии уведомления уполномоченного органа местного самоуправления в сфере социальной защиты населения о назначении государственной социальной помощи (статья 7, пункт 3 статьи 8 № 178-ФЗ).

3.5. Общеобразовательная организация рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) учащегося с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной общеобразовательной организацией.

3.6. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в нормативно-правовом акте органа местного самоуправления;

- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.7. Список учащихся-получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.8. Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на срок, определенный органом местного самоуправления. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Прибывшие или вновь выявленные учащиеся отдельных категорий учащихся 1-4-х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в сроки, установленные органом местного самоуправления.

4. Критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательной организации

4.1. Охват учащихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 100 процентов от общего контингента учащихся в общеобразовательной организации и определяется как отношение общего количества учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета к общему числу учащихся в общеобразовательной организации на текущий учебный год.

4.2. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья учащихся по показателям мониторинга:

- динамика изменений количества учащихся по группам здоровья (в процентном соотношении);

- динамика изменений количества учащихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в процентном соотношении).

4.3. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставленного горячего питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

4.4. Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в общеобразовательной организации со стороны учащихся, родителей (законных представителей), педагогов и надзорных органов.

4.6. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания учащихся и их родителей, не реже 1 раза в полугодие, наличие анализа его результатов и использование их в работе.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Прогимназия «Созвездие» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- ст. 43 Конституции Российской Федерации;
- ст. 19 Федерального закона Российской Федерации от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- п.2. ст. 34, ст. 37 Федерального закона №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012;
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа № 4-оз от 30.01.2016 «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»: (с изменениями и дополнениями от 22.09.2022г. №97-оз, от 10.10.2022 №110 – оз);
- Законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 26.02.2006 №30-оз «О социальной поддержке семей, имеющих детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, расположенных на территории Ханты –Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями от 20.07.2007г. №104-оз, от 28.12.2007г. №202-оз, от 31.10.2008г. № 118-оз, от 07.07.2011г. №65-оз, от 01.07.2013г. №63-оз);
- Постановлением администрации города Пыть-Ях от 21.09.2015 г. №256- па о внесении изменений в постановление администрации города от 27.12.2013 г. № 395- па «Об осуществлении переданного отдельного государственного полномочия по предоставлению обучающимся общеобразовательных организаций завтраков и обедов» (в ред. от 24.04.2015 №126-па);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-2020 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» - утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32;

- совместным приказом Департамента здравоохранения, Департамента образования и науки и Управления Роспотребнадзора по ХХМАО – Югре от 09.11.2009г. № 603/642/348 «О мерах по совершенствованию организации безопасного питания детей в общеобразовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- совместным приказом Департамента здравоохранения ХМАО – Югры, Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре, Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 04.06.2010г. №264/150/414 «О организации внутреннего контроля за соблюдением санитарно – противоэпидемического режима в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- совместным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012г. №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

- Уставом МАОУ «Прогимназии «Созвездие» (далее Учреждение).

- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты- Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016г. №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре» с изменениями от 23.09.2022г. №469-п, Закона Ханты – мансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019г. №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты – Мансийского автономного округа – Югры» Приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 01.10.2020г. №1433 «Об утверждении методических рекомендаций «О

порядке обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» и Постановлением администрации города Пыть-Ях от 28.06.2022г. №270 – па «Об утверждении порядка финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Пыть-Яха в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации за счет средств местного бюджета и субсидий из бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры»;

1.2 . Положение разработано с целью обеспечения охраны здоровья обучающихся и регулирования отношений по вопросам питания обучающихся.

1.3 Расходы на обеспечение питанием обучающихся (горячие завтраки, обеды) в учебное время осуществляются за счет средств федерального бюджета, бюджетных ассигнований Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования городской округ города Пыть-Ях.

2. Порядок организации питания обучающихся

2.1 Учреждение:

2.1.1 Создает необходимые условия для организации питания обучающихся в соответствии с договором.

2.1.2 Устанавливает график приема пищи обучающимися, которые утверждается приказом по школе.

2.1.3 Обеспечивает, согласно заявкам, поданными классными руководителями, организованный прием пищи обучающимися.

2.1.4 Организует сопровождением в столовую обучающихся классными руководителями или иными лицами, ответственными за соблюдением обучающимися правил поведения во время приема пищи.

2.1.5 Проводит систематическую работу по повышению эффективности организации процесса питания: пропаганду культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

2.2 Организует горячее питание (завтрак, обед) для обучающихся в столовые Учреждения в соответствии с настоящим Положением:

2.2.1 Одноразовое комплексное питание обучающихся с 1 по 4 классы из расчета 152 рубля 00 копеек на одного обучающегося в день;

2.3 Для обеспечения здоровым питанием всех обучающихся Учреждения предприятие общественного питания разрабатывается примерное меню на период не менее двух недель. Ежедневное меню рационов питания согласовывается руководителем учреждения.

3 Условия и порядок организации питания отдельных категорий обучающихся.

3.1 Обеспечение питанием отдельных категорий, обучающихся Учреждения осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Ханты – Мансийского автономного округа –Югры.

3.2 Адресная социальная помощь в учебное время в размере 378 рублей 00 копеек на одного обучающегося в день за счет средств бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры для детей льготной категории: в виде 2-х разового питания оказывается следующим категориям обучающихся 1 – 4 классов:

3.2.1 Обучающим из малоимущих семей;

3.2.2 Обучающимся из многодетных семей

3.2.3 Обучающимся, находящимся под опекой (попечительством) в семьях граждан;

3.2.4 Обучающимся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.2.5 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

3.2.6 обучающимся из числа детей – инвалидов

3.2.7 Обучающимся – детям участников спецоперации, детям граждан Российской Федерации призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3.2.8 Дети, пасынки, падчерицы, братья, сестры граждан, являющихся (являвшихся) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы.

3.2.9 Обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием (далее – горячее питание) осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение №1) к настоящему Положению.

3.2.10 В случае перехода образовательного учреждения на дистанционную форму обучения, обучающимся указанным в п.3.2 предоставляется денежная компенсация из расчета 189 рублей 00 копеек. На 1 –ого обучающегося за каждый учебный день.

3.2.11 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, а так же обучение которых организовано на дому – в виде денежной компенсации в сумме 189 рублей 00 копеек в день на 1-го обучающегося (приложение №2) к настоящему Положению.

3.3 За счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа осуществляется дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации горячего питания обучающихся начальных классов в размере 152 рубля 00 копеек на одного обучающегося в день.

3.3.1 Обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося начальных классов по установленной форме (Приложение №3) к настоящему Положению.

3.4 Приказ по школе о включении в списке 2-х разового питания издается на основании документов, подтверждающих принадлежность к категории обучающихся п. 3.2 настоящего положения. К документам, подтверждающим принадлежность обучающихся к определенной категории относятся:

- Распоряжение Администрации города Пыть-Ях для категории детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан, детям – сиротам и детям, оставшимся попечения родителей;

- справка отдела социального обеспечения и назначения мер социальной поддержки, пособий, выплат в г. Пыть-Яхе КУ «Агентство социального благополучия населения», отделения Пенсионного фонда России по Ханты-мансийские автономные округа – Югре для категории детей их малоимущих семей;

- удостоверение многодетной семьи;

- заключение психолога – медико – педагогической комиссии о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями, для категории детей с ограниченными возможностями здоровья, справки ВК медицинского учреждения:

- приказ об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- для детей участников специальной военной операции - справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных, наказаний в отношении осужденных, об участии родителя в специальной военной операции;

- для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации – сведения, предоставленные администрациями муниципальных образований Ханты – мансийского автономного округа – Югры, по запросу руководителей муниципальных образований Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, по запросу руководителей муниципальных органов управления образованием и (или) руководителей образовательных организаций о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3.5 Ответственность за выявление контингента обучающихся льготных категорий возлагается на социального педагога учреждения.

3.6 Ответственность за достоверность предоставленных данных несет родитель (законный представитель).

4 Контроль за организацией питания обучающихся

- 4.1 Контроль за расходованием бюджетных средств осуществляет руководитель учреждения.
- 4.2 Контроль и учет количества фактически отпущенного горячего питания осуществляет заведующий производством.
- 4.3 Постоянный контроль безопасности и качества готовой продукции осуществляется медицинским работником, закрепленным за учреждением согласно двухстороннему договору о сотрудничестве.
- 4.4 Постоянный контроль технологии приготовления пищи осуществляется заведующим производством предприятия, обеспечивающего питание обучающихся школы.
- 4.5 Контроль технологии и качества приготовления пищи, качества поступающего сырья, условия хранения продуктов питания, состояния технологического оборудования, соблюдения санитарно – гигиенических норм и требований при организации питания обучающихся в учреждении осуществляется должностными лицами, назначенными директором учреждения.
- 4.6 Санитарно – эпидемиологический контроль осуществляется Территориальным отделом в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г. Пыть-Ях Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, Федеральным государственным учреждением «Центр гигиены и эпидемиологии».

5 Порядок предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

- 5.1 Порядок устанавливает перечень документов, необходимых для назначения денежной компенсации обучающимся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (далее – компенсация), регулирует деятельность по назначению и предоставлению компенсации.
- 5.2 Перечень документов, необходимых для назначения компенсации:

- Заявление одного и родителей (законных представителей) обучающегося по форме утвержденной органом местного самоуправления муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры либо уполномоченной им муниципальной организации (далее – уполномоченный орган);
- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- Копия свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого назначается компенсация;
- Копия решения психолого – медико – педагогической комиссии;
- Копия заключения медицинской организации об организации обучения на дому;
- Копия распорядительного акта общеобразовательной организации об осуществлении обучения ребенка на дому или в медицинской организации

5.3 Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

5.4 Компенсация перечисляется ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, на лицевой счет родителя (законного представителя), но не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (месяцем назначения денежной компенсации).

5.5 Настоящее положение вступает в действие с момента подписания и распространяет свое действия на правоотношения с 01 февраля 2023 года, а в части п.п.2.2.1. пунктов 2, п.п.3.2, п.п.3.2.7, п.п. 3.2.8, п.п.3.2.9 и п.3.3, абзаца 6,7 п.п.3.5, пункта 3 – с 1 февраля 2023г.