

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Прогимназия «Созвездие»**

Индивидуальная программа наставника

Аджиева Гульмира Бекмурзаевна

форма «тьютор –тьютор»

г.Пыть-Ях, 2025

Паспорт индивидуальной программы наставника

№ п/п	Наименование раздела	
1.	Основные сведения о наставнике и наставляемом	
2.	Пояснительная записка. Задачи и цель программы	
3.	Принципы наставничества	
4.	Содержание деятельности наставника.	
5.	Форма работы	
6.	Приложения (анкеты, план работы)	

Общие сведения о наставнике и наставляемой

Общие сведения	Наставник	Наставляемый
ФИО	Аджиева Г.Б.	Гулиева Е.И
Должность	Тьютор	Тьютор
Возраст	41	36
Общий стаж	20	9
Педагогический стаж	18	8 мес.
Категория	Соответствия занимаемой должности	Нет
Контактный телефон	89224001749	89527170123

Пояснительная записка

Актуальность программы: актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена адаптацией вновь принятого работника. «Программа наставничества» предусматривает организацию системной работы тьютора наставника с целью помощи молодому тьютору в процессе его профессионального становления.

Цель:

адаптация молодого специалиста, успешное закрепление на месте работы, совершенствование профессиональных компетенций педагогического работника, формирование потребности тьютора в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, преодолению выявленных затруднений.

Задачи:

1. Оказать помощь в профессиональной адаптации наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей
2. Продолжить формирование у педагога потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами тьюторского сопровождения детей с ОВЗ, умению практической реализации теоретических знаний
3. Стимулировать личностно-профессиональное развитие педагога посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства тьютора;
4. Создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм, методов тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ, психологии общения с воспитанниками ОВЗ и их родителями.
5. Ликвидировать недостаток знаний.

Принципы наставничества:

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- взаимопонимание;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей.

Содержание деятельности:

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей педагога;
- демонстрация педагогу опыта успешной педагогической деятельности;
- посещение мероприятий наставляемого и определение способов повышения их эффективности;
- привлечение педагога для участия в педсоветах, методических советах, работе методического объединения учителей, семинарах, мастер–классах, конференциях, родительских собраниях, работа по взаимодействию с социальными партнерами (мастер-классы, встречи, круглые столы), работа по повышению педагогической компетенции родителей и т.д;
- организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности
- изучение опыта лучших педагогов и других образовательных организаций • участие педагога в педсоветах, методических советах, работе методического объединения, семинарах, мастер–классах, конференциях, родительских собраниях и др.;

Формы работы:

Индивидуальные консультации, теоретические выступления, встречи с опытными педагогами, тематические педсоветы, семинары, методические консультации, анкетирование, тестирование, прохождение курсов повышения квалификации.

Заключение

Одним из важнейших направлений работы администрации образовательного учреждения является сопровождение педагогов. Создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога, оказание ему всесторонней помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы; привлечение специалистов разного профиля к оказанию помощи педагогу. Главным при работе с кадрами является обеспечение условий профессионального роста с учетом адекватно оцененного уровня профессиональной компетентности, с одной стороны, и запросов, интересов, потребностей самого педагога, с другой стороны.

Тьюторское сопровождение актуально не только в отношении молодых специалистов, но и педагогов, перешедших в образовательную организацию из другой школы; и в отношении профессионалов, не имеющих опыта педагогической деятельности с учетом требований профессионального стандарта, и даже в отношении самых опытных учителей, которые также испытывают затруднения (в т. ч. и связанные с «профессиональным выгоранием»).

Глоссарий

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов. Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Тьютор - специалист в области педагогики, который помогает наставляемому определиться с индивидуальным образовательным маршрутом

План индивидуальной работы с молодым специалистом по адаптации к профессии (3 год сотрудничества)

ФИО наставляемого	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
ГУЛИЕВА Егана Исаевна	Аджиева Гульмира Бекмурзаевна тьютор	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь в разработке рабочей программы.	Сентябрь	Предъявление программы, соответствующей требованиям
			Помощь при заполнении дневника наблюдения на обучающегося с ОВЗ	1 раз в четверть	Дневник наблюдения
			Проверка календарного планирования тьюторского сопровождения	1 раз в четверть	План работы с устранными замечаниями
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультации по ведению карты развития обучающегося, получающего тьюторское сопровождения	1 раз в полугодие	Качество работы молодого специалиста с документацией
			- Составление индивидуальных маршрутных листов на учащихся, охваченных тьюторским сопровождением; Встречи-консультации с наставником по вопросам,	Сентябрь - Октябрь.	Схемы анализа работ; готовые таблицы пробелов.

			возникающим в процессе деятельности		
		Организация деятельности по повышению работы и сопровождения детей ОВЗ	-Оказание помощи обучающемуся в процессе занятий по успешному включению в работу классного коллектива	Каждый день	Создание благоприятного климата в классе.
			- Индивидуальные консультации;	Каждый месяц	Перечень рекомендованной литературы.
			- Консультации с родителями.	Каждый месяц	
			- Участие в конкурсах;	По плану	
			- Организация встреч с психологом.	Каждый месяц	
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.
		Индивидуальные консультации по тьюторскому сопровождению		По необходимости	
		Проведение встречи по итогам реализации программы наставничества		По необходимости	

Таблица 1

Индикаторы оценки влияния программ на всех участников школы

Индикаторы оценки	Оценка результатов программы	
	на входе 202____	на выходе 202____
Вовлеченность обучающихся в образовательный процесс.		
Успеваемость учащихся по школе		
Качество обучения по школе.		
Процент учащихся, желающих высокой школьной успеваемости		
Уровень сформированности гибких навыков учащихся.		
Доля учащихся, посещающих объединения дополнительного образования.		
Доля учащихся, посещающих спортивные секции		
Доля учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.		
Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на школьном уровне		
Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на региональном уровне		
Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на всероссийском уровне		
Доля учащихся, участвующих в волонтерской деятельности.		
Доля успешно реализованных творческих и образовательных проектов.		
Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, принимающих участие в программах наставничества.		
Число обучающихся состоящих на ВШК и ПДН.		
Доля собственных профессиональных работ, статей, исследований, методических практик молодого специалиста		
Участие молодого учителя в профессиональных конкурсах, фестивалях.		
Доля учащихся, имеющих пропуски по неуважительной причине (желание посещения школы учащимися).		
Уровень личностной тревожности учащихся.		
Эмоциональное состояние при посещении школы		
Количество жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся		
Уровень психоэмоционального состояния специалиста		
Уровень удовлетворенности профессией педагога		
Количество конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.		

Приложение 2

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? _____

Инструкция

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Насколько комфортным Вам представляется общение с наставником.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько могут быть полезны/интересны групповые встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования (разработанного Вами)?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Оцените ожидаемую включенность наставляемого в процесс.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Оцените ожидаемый уровень удовлетворения от совместной работы.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Оцените ожидаемую полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

13. Что в программе является наиболее ценным для Вас?

14. Насколько важна польза обучения Наставников?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Вы рады, что участвуете в программе? [да/нет]

Анкета для участников (до начала работы) формы наставничества «Учитель–учитель».

Анкета наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Оцените ожидаемый уровень комфорта при участии в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Ожидаемое качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ожидаемая полезность программы профессиональной и должностной адаптации.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Ожидаемая польза организованных для Вас мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах).	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Ожидаемое качество передачи Вам необходимых теоретических знаний.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемое качество передачи Вам	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

необходимых практических навыков.										
10. Ожидаемое качество программы профессиональной адаптации.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько Вам важно ощущение поддержки от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Насколько Вам важно, чтобы Вы остались довольны совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

14. Что особенно ценно для Вас в программе?

15. Как часто Вы ожидаете проведение мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
--	-------------	-------	-------	----------	---------

16. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет]

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Ожидаемый комфорт от работы в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько эффективно Вы сможете организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ожидаемая эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемое качество разработанной Вами программы профессиональной адаптации.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

11. Ожидаемый уровень удовлетворения совместной работой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

13. Что особенно ценно для Вас в программе?

14. Как часто Вы собираетесь проводить мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах).	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
--	-------------	-------	-------	----------	---------

15. Рады ли Вы участвовать в программе наставничества? [да/нет]

12. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

13. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

14. Насколько оправдались Ваши ожидания?
--

15. Что особенно ценно для Вас было в программе?

16. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

17. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда

18. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

19. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]