

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ханты - Мансийского автономного округа ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Прогимназия «Созвездие»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ «Прогимназии «Созвездие»

_____ М.А. Шиндякина

«_____» _____ 2020

Приказ от 28.08.2020 №267-од

**КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ
В МАОУ «ПРОГИМНАЗИЯ «СОЗВЕЗДИЕ»**

Согласовано

Общим собранием работников Протокол

№5 от 27.08.2020

Согласовано

На заседании ППО

Протокол №52 от 18.05.2020

В дело-01-07

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Прогимназия «Созвездие» (далее – МАОУ «Прогимназия «Созвездие») разработан с целью установления этических взаимоотношений между всеми участниками образовательных отношений, поднятия престижа работника ОО, оптимизации общения образовательной организации с внешней средой и в целом устойчивого ее развития в современных условиях.

1.2. Кодекс определяет основные нормы (правила) профессиональной этики работников, выполняющих муниципальное задание по оказанию муниципальной услуги потребителям: предоставление дошкольного и начального образования.

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, независимо от занимаемой ими должности. Работнику, который состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию, развитию и обслуживанию детей рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ОО своих трудовых обязанностей.

1.4. Данный документ:

- регулирует отношения между педагогами, воспитанниками и их родителями, а также другими членами коллектива ОО;
- защищает их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживает качество профессиональной деятельности педагогов, других работников ОО и честь их профессии;
- формирует общую культуру и традиции ОО, основанную на профессионализме его работников, взаимопомощи, и высокой нравственной ответственности.

1.5. Источники норм этики работников ОО: нормы этики педагогов и других работников ОО устанавливаются на основании положений Конституции РФ, Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Письма Минобрнауки от 06.02.2014 № 09-148, письма Минпросвещения России от 20.08.2019 № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников» и иных принятых в соответствии с ним законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российского образования.

1.6. Принципы этики работников ОО: гуманизм, толерантность, законность, демократичность, справедливость, профессионализм, взаимное уважение.

1.7. Целями кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения работников учреждения для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- содействие укреплению авторитета работников педагогических организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- обеспечение единых норм поведения педагогических работников в отношениях между педагогами и другими работниками ОО, с дошкольниками, школьниками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством.
- Кодекс должен служить работникам ОО ориентиром при планировании и построении работы с потребителем образовательных услуг, в том числе при

разрешении проблемных и конфликтных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности работников.

1.8. Кодекс призван оградить потребителей образовательных услуг и общество в целом от нежелательных последствий бесконтрольного и неквалифицированного использования педагогических знаний и умений, и в то же время защитить педагогов и других работников ОО от дискредитации.

1.9. Миссия педагога заключается в объединении усилий ОО и семьи для создания условий, раскрывающих индивидуальность ребенка и способствующих формированию компетенций, которые обеспечивают ему успешность сегодня и будущем, формируют позитивный имидж педагога и формируют уважение к его профессии со стороны общества.

1.10. Миссия иных работников ОО заключается в создании комфортных условий для обеспечения жизнедеятельности ОО.

2. Этические правила поведения работников при выполнении трудовых обязанностей в организации, осуществляющей образовательную деятельность

2.1. При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

2.2. Педагогические и иные работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство воспитанников, обучающихся и других участников образовательных отношений (коллег, родителей, общественность);
- развивать у воспитанников и обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и к жизни в условиях современного мира, формировать у детей культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования, формы и методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников, обучающихся, состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- проявлять корректность и внимательность к воспитанникам, обучающимся их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию воспитанников, обучающихся и членов их семей;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации, осуществляющей образовательный процесс.

2.3. Работникам организации, осуществляющей образовательную деятельность, следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной

работы.

2.4. Работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно-опасного поведения работников ОО, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.5. При выполнении трудовых обязанностей работник ОО не допускает в отношении детей, их родителей, работников ОО:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, нации, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.6. Работникам ОО следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

3. Личность педагогического работника

3.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и демонстрации ответственности при исполнении своих обязанностей. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования и воспитания.

3.2. Педагог является профессионально компетентным работником, реализующим образовательную программу, соблюдающим законодательство РФ.

3.3. Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

3.4. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.5. Педагог воспитывает детей на положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.6. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

3.7. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

3.8. Педагог дорожит своей профессиональной репутацией. Он не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью.

3.9. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.10. Педагог постоянно заботится о культуре своего поведения, речи, построения общения с другими, в его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

3.11. Пьянство, курение и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагога, а также всех работников ОО в целом.

3.12. Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество ОО, а также свое рабочее время для личных нужд.

4. Взаимодействие педагогического работника с детьми

4.1. Педагог выбирает партнерский стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении и сотрудничестве.

4.2. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам, обучающимся. Педагоги и другие работники ОО в своей работе никогда не должны оскорблять детей, необходимо обеспечивать ребенку защиту его от всех видов самоуправства и насилия.

4.3. Требовательность педагога по отношению к воспитанникам и обучающимся должна быть позитивной и обоснованной. Оценивать необходимо поступок, а не личность.

4.4. Педагог выбирает методы работы с воспитанниками и обучающимися развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, желание сотрудничать и помогать другим.

4.5. Педагог должен стремиться к повышению мотивации обучения и воспитания у воспитанников и обучающихся, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.

4.6. Педагог справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, обучающихся, не допуская заниженного оценочного суждения. Приняв необоснованно принижающие воспитанника, обучающегося оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку.

4.7. Работники ОО должны быть для воспитанников и обучающихся примером в поведении, труде, одежде, отношении к другим людям.

5. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников и обучающихся

5.1. Педагоги и иные работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся. Находить возможность говорить родителям (законным представителям) что-то положительное о ребенке.

5.2. Педагог объединяет родителей (законных представителей) при решении вопросов образования и развития детей, обеспечивает включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс, создает атмосферу общности интересов родителей (законных представителей) и педагогов.

5.3. Педагог консультирует (законных представителей) ей по вопросам обучения, воспитания и развития воспитанников и обучающихся.

5.4. Работники ОО обеспечивают сохранение конфиденциальной информации об

особенностях здоровья и развития ребенка предоставляет родителям (законным представителям) полную информацию о успехах и проблемах ребенка при индивидуальных встречах.

5.5. Работники ОО должны быть эмоционально уравновешены при общении с родителями (законными представителями), демонстрировать пример воспитанности и такта, профессионализм в работе с детьми, родителями (законными представителями), коллегами. Проявлять гибкость в возникающих конфликтных и затруднительных ситуациях в общении с родителями (законными представителями), уметь строить корректный аргументированный диалог.

5.6. Отношения педагогов с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей, а также на отношения педагогов с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями.

6. Взаимоотношения педагогических работников с педагогическим сообществом.

6.1. Педагоги добросовестно выполняют свои профессиональные обязанности, стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации. Педагогов объединяет взаимопомощь, поддержка, открытость и доверие.

6.2. Педагогам необходимо постоянное совершенствование, умение учиться у своих коллег, родителей, детей. Инновационные, наиболее эффективные методы приемы работы коллеги должны перенимать у более опытных коллег в коллективе. Новые профессиональные умения у педагогов могут быть освоены через следующие формы: наблюдение за организацией педагогического процесса другими коллегами, стажировка, наставничество, посещения открытых мероприятий и др.

6.3. Педагог детского сада в процессе образовательно-воспитательной деятельности активно сотрудничает со специалистами - музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, педагогом-психологом, логопедом, фельдшером, родителями (законными представителями), педагог школы в процессе учебно-воспитательной работы сотрудничает со специалистами педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом, учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования и все это для обеспечения преемственности развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников и обучающихся, эффективности образовательного процесса.

6.4. Педагогу необходимо избегать необоснованных конфликтов во взаимоотношениях с сотрудниками. В случае возникновения разногласий стремиться к конструктивному решению. Разногласия коллег по рабочим вопросам не должны отражаться на качестве образовательного процесса в ОО.

6.5. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

6.6. Педагог имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя информацию и сплетни, не относящиеся к профессиональной деятельности коллег. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной и обоснованной.

7. Взаимоотношения педагогических работников с другими работниками ДОО

7.1. Взаимодействие педагога с другими работниками должно строиться на конструктивном сотрудничестве, обеспечивать эффективное бесперебойное функционирование учреждения в целом: безупречное выполнение каждым

сотрудником ОО своих профессиональных обязанностей, осуществление качественного образования и воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста.

Взаимоотношения работников ОО в учреждении должны быть основаны на взаимном уважении, доброжелательности, взаимной помощи и преемственности, рациональном распределении ответственности за различные составляющие деятельности каждого работника в ОО.

7.2. Работники ОО на своих рабочих местах должны быть образцом культуры поведения, общения, исполнения трудовых обязанностей. Необходимо избегать необоснованных конфликтов во взаимоотношениях с сотрудниками.

7.3. Все работники учреждения должны соблюдать режим работы учреждения, графики работы, расписания занятий и циклограммы деятельности. Выполнять свои трудовые функции, соблюдая нормы этики, охраны труда, требования к спецодежде.

8. Взаимоотношения с администрацией ОО

8.1. Взаимодействие администрации ОО с работниками должны быть основаны на взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык и конструктивные решения.

8.2. Администрация ОО терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

8.3. Администрация вправе требовать от работников ответственного исполнения ими профессиональных обязанностей в полном объеме, выносить рекомендации в работе, руководствуясь требованиями нормативных локальных актов учреждения.

8.4. Оценки и решения администрации ОО должны быть беспристрастны, высказаны работнику корректно и основываться на конкретных фактах в части выполнения работником своих профессиональных обязанностей.

8.5. Работники должны воспринимать рекомендации и задания администрации учреждения к исполнению. Недопустимо создавать конфликтные ситуации, открытое, либо демонстративное неприятие требований администрации к работнику на рабочем месте.

8.6. Администрации, педагогам и другим работникам ОО в процессе совместной деятельности недопустимо строить диалог в грубой неэтичной форме. Трудности и проблемы в работе не должны обозначаться публично. Все разногласия, замечания и претензии к работнику должны разбираться в индивидуальном порядке с конкретным работником. Вопросы необходимые для общего обсуждения коллективом, рассматриваются администрацией ОО на общем собрании работников ОО.

8.7. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

9. Требования к внешнему виду

9.1. Требования к внешнему виду работников ОО определены в отдельном локальном акте ОО (Положение о внешнем виде (дресс-код) работников в «Прогимназия «Созвездие», регулирующем выполнение основных требований к внешнему виду работника. При соблюдении данных требований во время исполнения трудовых обязанностей работник должен своим внешним видом соответствовать нормам охраны труда, СанПиН, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают: официальность, сдержанность, аккуратность.

Необходимо помнить, что образ работника ОО и внешний вид должны соответствовать внутреннему содержанию, а также представлению детей и родителей о том, как должен выглядеть работник ОО.

10. Отличительные знаки сотрудников

10.1. В целях отличия сотрудников ОО и предупреждения нестандартных ситуаций при взаимодействии с родителями, посетителями ОО каждый сотрудник в период открытых мероприятий в учреждении, а также при выходе работника на мероприятия социума должен иметь на одежде бейдж с указанием Ф.И.О и занимаемой должности.

11. Правила пользования средствами мобильной связи и телефоном в ОО

11.1. Во время организации работы с детьми, в период дневного сна дошкольников, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, звонков мобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим. В период данных мероприятий всем работникам учреждения запрещены беседы по телефону, нахождение в сети Интернет.

11.2. Рекомендуется использовать в качестве рингтона мобильного телефона при нахождении в ОО либо стандартный звонок телефона, либо классическую музыку, установленную на умеренный звук звонка.

11.3. Запрещается на время телефонного разговора оставлять воспитанников без присмотра в группе, на прогулочном участке и других мероприятиях. Разговор по мобильному телефону не должен быть длительным, не должен отвлекать работника от исполнения своих трудовых обязанностей.

11.4. Всем работникам в период рабочей смены запрещается использование плееров и телефонов с наушниками, нахождение в сети Интернет, смс-переписка, а также зарядка телефонов для мобильной связи на рабочем месте.

11.5. При пользовании городским служебным телефоном работники обязаны использовать телефон только для разговоров, касающихся рабочих вопросов учреждения.

При приеме телефонного звонка необходимо начать разговор со слов «Прогимназия «Созвездие», слушаю Вас! (Добрый день!)», вести разговор с абонентом в корректном тоне, обязательно передать полученную информацию конкретной службе учреждения. Работник не имеет права давать персональную информацию о детях или других работниках учреждения по телефону третьим лицам. Умейте вежливо отказать позвонившему: «Извините, я не владею данной информацией, перезвоните директору по телефону 8(3463)42-92-72 доб.202».

12. Ответственность за нарушение положений Кодекса

12.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ОО.

12.2. Соблюдение работником положений Кодекса учитывается при проведении аттестации, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

13. Заключение

13.1. Настоящим нормам (правилам) профессиональной этики должны следовать все сотрудники ОО. Принимаемые сотрудники знакомятся с действующим Кодексом в течение одного месяца после приема под роспись.

13.2. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников с учетом мнения Первичной профсоюзной организации и утверждается директором ОО.

13.3. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента подписания, может изменяться и дополняться.