

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
Ханты - Мансийского автономного округа  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Прогимназия «Созвездие»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАОУ  
«Прогимназия «Созвездие»  
\_\_\_\_\_М.А.Шиндякина  
М.П.

Введено в действие приказом  
От 28.08.2020 №267-од

**Положение о Педагогическом совете  
в МАОУ "Прогимназия "Созвездие"**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее Положение) Муниципального Автономного Общеобразовательного учреждения «Прогимназия «Созвездие» (далее – МАОУ «Прогимназия «Созвездие»)) разработано в соответствии с:  
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом Муниципального Автономного Общеобразовательного учреждения «Прогимназия «Созвездие» (далее – МАОУ «Прогимназия «Созвездие»)) (далее – УО), утвержденным Распоряжением администрации г. Пыть-Яха от 21.11.14 года № 2994- ра.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью ОО.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления деятельностью ОО.

1.4. Каждый педагогический работник ОО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ОО, является обязательным для исполнения всеми педагогами ОО.

1.6. Положение принимается на заседании Педагогического совета, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается приказом директора ОО.

1.7. Положение, изменения и дополнения в Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.8. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- обеспечение права на участие в управлении ОО педагогических работников;
- внедрение в практику работы ОО достижений педагогической науки, передового педагогического опыта работников ОО;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в дошкольном образовательном учреждении;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников ОО;
- осуществление руководства над образовательной и инновационной деятельностью ОО.

## **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направлений образовательной деятельности;
- разработка и принятие основной образовательной программы дошкольного образования;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной, оздоровительно-профилактической деятельности образовательной организации;

- обобщение, организация распространения и внедрения педагогического опыта, в том числе и педагогических работников образовательной организации;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- обсуждение и принятие, не противоречащих законодательству Российской Федерации, решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в образовательной организации;
- рассмотрение отчетов директора о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования, образовательных услуг;
- принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам решений по другим вопросам педагогической деятельности образовательной организации, не отнесенным к компетенции иных органов управления образовательной организации.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. В педагогический совет входят все педагогические работники образовательной организации. Другие работники образовательной организации, медицинский персонал, а также родители (законные представители) могут входить в педагогический совет с правом совещательного голоса.

В педагогический совет входят заместители директора по учебно-воспитательной работе и директор образовательной организации, который председательствует на его заседаниях.

4.2. В нужных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя, представители муниципальной власти. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ОО.

4.4. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы, по мере необходимости, но не реже четырех раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.5. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава педагогических работников образовательной организации.

4.6. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Ход и решения Педагогических советов оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ОО 10 лет.

4.8. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на директоре ДОО. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

4.9. Директор ОО, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Педагогического совета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление

при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.11. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

4.12. Секретарь Педагогического совета:

- оформляет протоколы заседаний Педагогического совета и хранит их в папке, согласно номенклатуре дел;
- пишет протоколы заседаний Педагогического совета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
  - дата проведения и порядковый номер заседания;
  - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Педагогического совета;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
  - решение.
    - Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

## **5. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления**

5.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ОО — Общим собранием трудового коллектива ОО, Родительским комитетом:

- через участие представителей Педагогического совета в заседании Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива ОО, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива ОО, Родительскому комитету материалов, разработанных на заседании Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива ОО, Родительского комитета.

## **6. Права Педагогического совета**

6.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ОО;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **7. Ответственность Педагогического совета**

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.