

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия «Созвездие»
МАОУ «Прогимназия «Созвездие»**

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол от 31.03.2025 №5

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Прогимназии «Созвездие»
_____ М.А. Шиндякина
«_____» _____ 2025
Приказ от 01.04.2025 №199-од

**Правила приема на обучения по образовательным программам дошкольного
образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия «Созвездие»**

МАОУ «Прогимназия «Созвездие»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема воспитанников в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия «Созвездие» (МАОУ «Прогимназия Созвездие») (далее — правила) разработаны в соответствии:

- ❖ Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- ❖ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 08.09.2020 года № 471, от 04.10.2021 № 686, от 23.01.2023 № 50),
- ❖ Постановление администрации города Пыть-Ях от 14.12.2023 № 344-па «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования на территории города Пыть-Ях»,
- ❖ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021г.;
- ❖ Уставом МАОУ «Прогимназия «Созвездие».

2. Организация приема воспитанников

2.1. Настоящие правила определяют в МАОУ «Прогимназия «Созвездие» (далее ДОО) на обучение адаптированным программам дошкольного образования, имеющих право на получение дошкольного образования, на основании заключения муниципальной психолого-медико педагогической комиссии муниципального образования г.Пыть-Яха проживающих на территории образовательная организация (далее закрепленная территория).

2.2. Правила приема на обучение в образовательные организации обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема общеобразовательным программам образовательной организации уже обучаются их братья и (или) сестры.

2.3. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации" .

2.4. Детям военнослужащих и детям погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в муниципальной дошкольной образовательной организации по месту жительства их семей.

2.5. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации». В случае отсутствия свободных мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление по образованию г. Пыть-Ях.

2.6. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами дошкольного образования, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, правилами внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей), правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, положением о размере и порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных.

2.7. На сайте и информационном стенде ДОО размещен распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования г.Пыть-Яха от 20.01.2025г. 45-па «О закреплении дошкольных образовательных организаций территориями муниципального (далее – распорядительный акт о закреплённой территории).

2.8. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещены на информационном стенде образовательной организации и на официальном

сайте образовательной организации

<https://shkolasadsozvezdiepytyax-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>

3. Правила зачисления воспитанников

3.1. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.2. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению Управления по образованию г. Пыть - Яха посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Документы о приеме подаются в муниципальную образовательную организацию, в которую получено направление.

3.4. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе (согласно приложения 1.)

3.5. В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;
- о желаемой дате приема на обучение.

3.6. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка,
- либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

3.7. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

3.8. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

3.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

3.10. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

3.11. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются

директором образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию (приложение 2). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка, заверенная подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащая индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (приложение 3)

3.12. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктами 3.4 – 3.8 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

3.15. После приема документов, указанных в пунктах 3.4 – 3.8 настоящего Положения, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее — Договор об образовании) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.16. Директор образовательной организации издает распорядительный акт (приказ) о

зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения Договора об образовании.

3.17. Приказ о зачислении в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

3.18. После издания распорядительного акта (приказа) ребенок снимается с учета детей,

нуждающихся в предоставлении места в образовательную организацию.

3.19. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3.20. Образовательная организация ведет «Книгу движения воспитанников» (приложение 4).

3.21. Книга предназначена для регистрации сведений о воспитанниках и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в образовательной организации. Книга должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью образовательной организации.

4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. Прием ребёнка в образовательную организацию на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на бюджетной основе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

4.2. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных в МАОУ «Прогимназия «Созвездие».

4.3. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг исключительно по желанию родителей (законных представителей) воспитанника.

4.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 1 сентября текущего года, а также в течение всего календарного года.

4.5. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам на бюджетной основе принимаются (зачисляются) воспитанники, посещающие образовательную организацию в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей).

4.6. Количество и соотношение групп и детей, зачисленных на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с реализуемыми дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами (как на бюджетной, так и на платной основе), востребованностью потребителями услуг, тарифами на стоимость услуг и закрепляется распорядительным актом (приказом) директора образовательной организацией.

4.7. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

4.8. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации.

4.10. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

4.11. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора образовательной организации. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Директор образовательной организации несет персональную ответственность за исполнение настоящего Положения о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Директору _____ МАОУ «Прогимназия
«Созвездие»
(наименование образовательной организации)

М.А. Шиндякиной

(Ф.И.О. директора)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(при наличии) _____

(заявителя (законного представителя))

Адрес места жительства: _____

(реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя)

Адрес электронной

почты, номер

телефона _____

Заявление

Прошу зачислить несовершеннолетнего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество полностью, дата и место рождения)

Свидетельство _____ о _____ рождении: _____

выдано _____

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

проживающего _____ по _____

адресу: _____

(адрес места пребывания, места фактического проживания)

в _____ МАОУ «Прогимназия «Созвездие» _____

(наименование образовательной организации)

в группу _____ общеразвивающей (компенсирующей)

направленности _____

(указывается возрастная группа)

(нужное подчеркнуть)

с режимом пребывания полного дня с _____

(дата приема на обучение)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

Направленность дошкольной группы общеразвивающая (компенсирующая)

Необходимый режим пребывания ребенка 07.00 до 19.00

Желаемая дата приема на обучение _____

Данные о детях, посещающих образовательную организацию, являющиеся братьями/ сестрами ребенка

ФИО _____

ФИО _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, муниципальными правовыми актами о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, об условиях зачисления детей в образовательные организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности образовательной организации, правами и обязанностями воспитанника ознакомлен(а).

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

С постановлением администрации города от «20» февраля 2025 года № 45 - па «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями города Пыть-Яха» ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка образовательной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Я даю согласие на исключение моего ребенка (опекаемого) из числа нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детских садах).

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

**Заявление
о согласии на обработку персональных данных воспитанников, их родителей (законных представителей)
МАОУ «Прогимназия «Созвездие»**

Я нижеподписавш _____ся,
(фамилия, имя, отчество родителя)

проживающ _____ по адресу _____
(адрес места регистрации)

паспорт _____
(серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю своё согласие на обработку МАОУ «Прогимназия «Созвездие», юридический адрес: г. Пыть-Ях, ХМАО-Югры, микрорайон 1, «Центральный», ул. Первопроходцев, здание 4, фактический адрес: г. Пыть-Ях, ХМАО-Югры, микрорайон 1 «Центральный», ул. Первопроходцев, здание 4, в лице директора Шиндякиной Марины Аркадьевны (далее – Оператор) моих персональных данных, а также персональных данных несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка)

согласно перечню (приложение к настоящему заявлению) с целью организации и осуществления образовательных отношений, которому я являюсь _____ (отцом, матерью, опекуном, попечителем). Обработка персональных данных может осуществляться способами, предусмотренными законодательством РФ. Основной целью обработки персональных данных воспитанников является обеспечение наиболее полного исполнения МАОУ «Прогимназия «Созвездие» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также:

- учет воспитанников в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательную организацию граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права воспитанников на получение образования в форме, утвержденной ФГОС ДО;
- учет воспитанников, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет воспитанников, нуждающихся в особых условиях воспитания и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию и образование.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными несовершеннолетнего, сведения о здоровье, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего в бумажном виде, посредством внесения их в электронную базу данных и автоматизированные информационные системы, действующие в МАОУ «Прогимназия «Созвездие», включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также на передачу такой информации уполномоченным органам и третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Подтверждаю свое согласие на передачу персональных данных в виде рассылки сведений о посещаемости законным представителям воспитанников в электронном виде (электронная почта); в бумажном виде; размещение в информационной системе «ГОСВЕБ», с индивидуальным доступом под специальным паролем; обработку персональных данных (фото – и видеоизображение мероприятий, проводимых в образовательной организации) посредством размещения на официальном сайте МАОУ «Прогимназия «Созвездие».

Персональные данные могут быть также использованы для формирования единого интегрированного банка данных контингента воспитанников образовательных организаций города Пыть-Яха и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования и управления системой образования.

МАОУ «Прогимназия «Созвездие» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок хранения персональных данных в автоматизированных информационных системах МАОУ «Прогимназия «Созвездие» устанавливается до окончания обучения несовершеннолетнего. Документы МАОУ «Прогимназия «Созвездие», содержащие персональные данные, хранятся и уничтожаются в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной _____(дата) и действует до достижения целей обработки персональных данных несовершеннолетнего в МАОУ «Прогимназия «Созвездие».

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать своё согласие в любое время на основании моего письменного заявления. Я так же имею право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Об ответственности за достоверность представленных сведений и возможных последствиях отказа дать письменное согласие на получение персональных данных воспитанника предупреждён(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением по обработке и защите персональных данных воспитанников МАОУ «Прогимназия «Созвездие» и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(дата заполнения)

ФИО родителя (законного представителя)

Приложение к заявлению о согласии
на обработку персональных данных
воспитанников

Персональные данные, предоставляемые для обработки МАОУ «Прогимназия «Созвездие»
Данные воспитанника:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Пол _____ Дата рождения _____
Место рождения _____ Гражданство _____
Адрес проживания _____
Адрес постоянной регистрации _____
Адрес временной регистрации _____
Свидетельство о рождении:
Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____
Наименование органа, выдавшего документ _____
СНИЛС № _____
ИНН _____
Медицинский полис: Серия _____ (на оборотной стороне полиса)
Номер _____ (16- значный) Дата выдачи _____ Компания _____
Группа здоровья: I, II, III, IV (нужное подчеркнуть)
Очередность рожденного ребенка в семье _____
Национальность _____ Владение родным языком _____
Состав семьи: полная, подопечный, неполная (мать), неполная (отец), смерть родителей, лишение родительских прав, болезнь родителей, иные случаи отсутствия попечительства родителей (нужное подчеркнуть).
Социальные условия:

беженец/вынужденные переселенцы, многодетная семья, малочисленные народы Севера, малообеспеченная семья, дети-инвалиды, дети пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, жертвы насилия, воспитательная колония, неполная семья, ограниченные возможности здоровья, приемная семья (нужное подчеркнуть).

Данные о родителях (законных представителях):

Отец:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Дата рождения _____ Образование _____
Паспортные данные: серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Выдан _____
СНИЛС _____
Место работы _____
Должность _____
Контактная информация:
Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____
Адрес электронной почты _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Дата рождения _____ Образование _____
Паспортные данные: серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Выдан _____
СНИЛС _____
Место работы _____
Должность _____
Контактная информация:
Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____
Адрес электронной почты _____

Опекун (попечитель):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Дата рождения _____ Образование _____
Паспортные данные: серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Выдан _____
СНИЛС _____
Место работы _____
Должность _____
Контактная информация:
Телефон: раб. _____ дом. _____ сот. _____
Адрес электронной почты _____

Подпись: _____ / _____ / _____ Дата заполнения: « _____ » _____ 20 ____ г.

Я _____ даю согласие на
обработку моих персональных данных _____ / _____ / " ____ " _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка)

Расписка в получении документов

Регистрационный номер, дата	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	Перечень принятых документов			
		Заявление о приеме	Копия свидетельства о рождении ребенка	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства	Медицинская карта
№ _____ « ____ » _____ 20__ _ г.					

Ф.И.О. принявшего документы _____ / Шиндякина М.А. ___ /

подпись

расшифровка

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Книга учета движения воспитанников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Возраст, дата рождения	Национальность	Фамилия, имя, отчество (родителей)	Место работы и должность (наименование, адрес, телефон учреждения)
1	2	3	4	5	6
	Домашний адрес и телефон	Какой организацией направлен ребенок и № путевки		Когда ребенок принят в д/с и откуда	Когда и по каким причинам выбыл из д/с и куда
	7	8		9	10